

நாநா/மாமா/வவவவ

மெச்சூரிட்டி க்ளாம் டிஸ்சார்ஜ் வவுச்சர் - யூலிப் பென்ஷன்

_____ ஆகிய நான்/ நாங்கள் பாலிசிதாரர்/ ஒப்படைக்கப்பட்டவர் தேதி-மாதம்-வருடம்-ல் முதிர்ச்சியடையும் பாலிசி எண் U. _____-ன் கீழாக எனது/ எங்களது உரிமை கோருதல் மற்றும் வேண்டுகோளை பூர்த்தி செய்யும் விதத்தில் ஏதாவது ஊக்கத் தொகை இருந்தால் அந்தத் தொகை உட்பட ₹. _____ (சொல்லில்) _____-ஐ டாடா ஏஐஏ லைஃப் இன்ஷூரன்ஸ் கம்பெனி லிமிடெட் ("நிறுவனம்") இருந்து பெற்றுக் கொண்டோம் என்பதை இதன் மூலம் ஒப்புக்கொள்கிறோம். எடுத்துக்காட்டு முதிர்ச்சித் தொகை <தேதி-மாதம்-வருடம்>-ன் என்ஏவியை அடிப்படையாகக் கொண்டு கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. உண்மையான முதிர்ச்சித் தொகை முதிர்ச்சி தேதியிலான என்ஏவியை அடிப்படையாகக் கொண்டிருக்கும். அந்தத் தொகை இங்கே சொல்லப்பட்டத் தொகையை விட அதிகமாக அல்லது குறைவாக இருக்கலாம். மேலும் முதிர்ச்சி தேதி வரையான அனைத்துக் கட்டணங்களும் கழிக்கப்படும். முதிர்ச்சி தேதியில் இந்த பாலிசியின் கீழான அனைத்து பயன்களும் நின்றவிடும். பாலிசி ரத்து செய்யப்படும்.

பான் - _____ (தயவுசெய்து பாலிசிதாரர்/ ஒப்படைப்பவரின் பான் கார்டின் சுய சான்றிட்ட பிரதியை இணைக்கவும்)

ஈஐஏ எண் - _____

ஐபிஐஎன்- _____

வாக்குமூலம்:

கொடுக்கக் கூடிய பயன்கள்	ரூபாயில் தொகை
வழக்கமான தவணை மதிப்பு	
டாப் அப் நிதி மதிப்பி (ஏதாவது இருந்தால்)	
ஊக்கத்தொகை	
உத்தரவாதமுள்ள சேர்க்கைகள்/ உத்தரவாதமுள்ள ஊக்கத் தொகை	
உத்தரவாதமுள்ள முதிர்ச்சி சேர்க்கை/ உத்தரவாதமுள்ள முதிர்ச்சி ஊக்கத் தொகை	
எடுத்துக் காட்டு முதிர்ச்சித் தொகை	
கழிவு (ஏதாவது இருந்தால்)*	

எடுத்துக்காட்டாக கொடுக்கக்கூடிய நிகர தொகை = ரூ. XXXXXXX

*முதிர்ச்சி தேதியில் உண்மையான என்ஏவி பொருந்தும். ஒப்பந்தப்படி, பொருந்தும் மாதாந்திர கட்டணங்கள் கழித்துக்கொள்ளப்படும். பொருந்தினால் இறுதியாக பணம் கொடுக்கும்போது டிடிஎஸ் விதிக்கப்படும்.

கட்டாயம் நிரப்ப வேண்டிய தகவல்:

(பெருந்தொகையாக பெற) நீங்கள் மாற்ற வைக்க விரும்பும் முதிர்ச்சித் தொகையின் சதவீதம் : _____% (அதிகபட்சம் 33% அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது)

மீதியுள்ள முதிர்ச்சி தொகை அன்யூட்டி வாங்க பயன்படுத்தப்படும்.

தயவுசெய்து நீங்கள் அன்யூட்டி வாங்க விரும்பும் காப்பீட்டு நிறுவனத்தின் விவரங்களை குறிப்பிடவும்:

காப்பீட்டு நிறுவனத்தின் பெயர்* : _____

தொடர்பு நபரின் பெயர் : _____

காப்பீட்டு நிறுவனத்தின் முகவரி : _____

கவனிக்கவும்: அனைத்து இடங்களும் கட்டாயமானவை. இந்த படிவத்துடன் அசல் ஆவணம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். (ஈஐஏ எண் மற்றும் ஐபிஐஎன் கொடுக்கப்பட்டிருக்கும் பட்சத்தில் அசல் பாலிசி ஆவணம் பொருந்தாது)

ரெவின்யூ
ஸ்டாம்ப்
ஒட்டவும்

பாலிசிதாரர் / உரிமைகோருபவரின் கையொப்பம்

சாட்சியின் கையொப்பம்

(படிவத்தில் கீழே குறிப்பிட்டுள்ள பொறுப்புத் துறப்பை நான் புரிந்துகொள்கிறேன் மற்றும் ஒப்புக்கொள்கிறேன்)

(துவக்கத்தில் காப்பீட்டு எடுத்தவர் 18 வயதுக்கும் குறைவாக இருந்தால், காப்பீட்டு எடுத்தவரின் கையொப்பத்தை அசல் பாலிசிதாரர் சரிபாக்க வேண்டும்)

பாலிசிதாரர்/ உரிமைகோருபவரின் பெயர்

சாட்சியின் பெயர்

முகவரி:

முகவரி:

கையொப்பமிட்டது (தேதி):: _____ நகர் _____

உறவுமுறை:

கையொப்பமிட்டது (தேதி):: _____ நகர் _____

பாலிசிதாரர் கல்வியறிவு இல்லாதவராக அல்லது பிராந்திய மொழியில் கையொப்பமிட்டால் வெளியிடும் அறிவிப்பு:

_____ (அடையாள அட்டை வகை) . _____ (அடையாள எண்) கொண்ட .

_____ (பெயர்) ஆகிய நான் அறிவிப்பு மற்றும் முதிர்ச்சி உரிமைகோரும் வவுச்சரில் உள்ள விவரங்களை பாலிசிதாரருக்கு . _____ மொழியில் விவரித்தேன் மற்றும் அதில் உள்ள விவரங்களை முழுவதுமாகப் புரிந்துகொண்டு பாலிசிதாரர் உரிமைகோரும் வவுச்சரில் கையொப்பமிட்டார்/ பெருவிரல் ரேகை வைத்தார்.

சாட்சியின் கையொப்பம் _____ தயவுசெய்து ஆயுள் காப்பீடு எடுத்தவர்/ பாலிசிதாரர் பெருவிரல் ரேகை வைக்கவும் _____.

குறிப்பு:

1. அனைத்து கையொப்பங்களும் மையால் இடப்பட வேண்டும். பெயர்கள் எங்கள் பதிவேடுகளில் உள்ளவாறு எழுத்தப்பட வேண்டும்.

2. ஒவ்வொரு கையொப்பத்திற்கும் ஒரு சாட்சி இருக்க வேண்டும். சாட்சி 21 வயது அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட வயதுள்ளவராக இருக்க வேண்டும். அவர் பாலிசியின் பயனாளராக இருக்கக் கூடாது.

குறிப்புகள்:

1. அனுப்பும் படிவத்தில் பாலிசிதாரர் மற்றும் எளிதாக அடையாளம் காணக்கூடிய, பாலிசிதாரரை அறிந்த, இந்த நிறைவேற்றத்தில் இந்த படிவத்தின் மொழியறிவு பெற்ற சாட்சி, பாலிசிதாரரை அறிந்த சாட்சி கையொப்பமிடவேண்டும்.
2. உரிமைகோருபவர் பெருவிரல் ரேகை வைக்கும்பட்சத்தில், பெருவிரல் ரேகைக்கு ஒரு நோட்டரி/ கெஜட் அதிகாரி/ கிராம பஞ்சாயத்து தலைவர்/ கிராம பஞ்சாயத்து உறுப்பினர்/ பள்ளி தலைமை ஆசிரியர்/ வார்டு கவுன்சிலர்/ வட்டார வளர்ச்சி அதிகாரி/ வங்கி மேலாளர்/ எஸ்எம் அல்லது உள்ளூர் அதிகாரி ரப்பர் ஸ்டாம்பு/ தனது பெயர் மற்றும் பதவியை குறிப்பிட்டுச் சான்றளிக்க வேண்டும். பெருவிரல் ரேகை வைக்கப்பட்ட இடத்தில் சான்றளிக்கும் அதிகாரி கையொப்பத்திற்கு கீழாக பின்வரும் அறிவிப்பை வெளியிட வேண்டும்.

திரு _____ -ன் மகள்/ மகள்/ துணைவரான திரு/ திருமதி _____
இதில் உள்ள விஷயங்களைப் புரிந்துகொண்டு எனது முன்னிலையில் பெருவிரல் ரேகை வைத்தார்.

அலுவலக சீலுடன் அதிகாரியின் கையொப்பம்

பெயர் :
பதவி :
தேதி :

பொறுப்புத் துறப்புகள்:-

1. முதிர்ச்சி தேதியில் பாலிசி அமலில் இருந்து மற்றும் செலுத்த வேண்டிய அனைத்து தவணைகளும் செலுத்தப்பட்டது என்ற கருத்தின் அடிப்படையில் முதிர்ச்சி தொகை பெறப்பட்டுள்ளது. பெறப்பட்ட முதிர்ச்சித் தொகை (நாநா-மாமாமா-வவவவ)-ன் என்ஏவியை அடிப்படையாகக் கொண்டு கணக்கிடப்பட்டுள்ளது மற்றும் தொகை சொல்லப்பட்ட தொகையை விட கூடுதலாக அல்லது குறைவாக இருக்கலாம். முதிர்ச்சி தேதி வரையான பொருந்தும் அனைத்துக் கட்டணங்களும் கழித்துக் கொள்ளப்படும்.
2. முதிர்ச்சி உரிமைகோருதலுக்கு பணம் அளிக்கும் நேரத்தில், ஏதாவது தவணை நிலுவையில் இருந்தால், அது பாலிசியின் கீழாக கொடுப்பதாக இங்கே காட்டப்பட்ட தொகையிலிருந்து பெறப்படும். பாலிசி ஏற்கனவே விடுமுறையில் இருந்தால், பொருந்தும் தவணை விடுமுறை கட்டணங்கள் கழிக்கப்படும்.
3. மேலே குறிப்பிடப்பட்ட கொடுக்கத் தக்க தொகையில் நிறுவனம் பெற்ற ஏதாவது கூடுதல் தொகை அடங்காது. அது முதிர்ச்சி உரிமைகோருதல் தொகையுடன் பாலிசிதாரருக்கு அளிக்கப்படும்.
4. நிறுவனம் பாலிசிதாரருக்கு இந்த வவுச்சரை அனுப்பிய பிறகு, தவணை செலுத்துதல், பகுதியாக விலக்கிக் கொள்ளுதல், நிதி மாறுதல் போன்ற ஏதாவது பரிவர்த்தனை நடைபெற்றால் அது அவ்வாறே முதிர்ச்சி மதிப்பில் கணக்கிடப்படும்.
5. செட்டில்மென்ட் காலத்தில் ஆயுள் காப்பீடு வழங்கப்படாது. முதிர்ச்சி தொகை தேர்வு செய்யப்பட்ட நிதியிலேயே இருக்கும். பகுதியாக விலக்கிக் கொள்ளுதல், நிதி மாறுதல் போன்றவை செட்டில்மென்ட் காலத்தில் அனுமதிக்கப்படும். துரதிர்ஷ்டவசமாக மரணம் ஏற்பட்டால் மொத்த நிதி மதிப்பு வாரிசுக்கு கொடுக்கப்படும்.
6. பாலிசியின் முதிர்ச்சி தேதி வேலை நான் அல்லாத நான் அல்லது விடுமுறை நாளில் வந்தால், அடுத்த வேலை நாளில் என்எஃப்ஃபிடி மூலமாக பணம் கொடுக்கப்படும்.
7. முகவரி மாறியிருந்தால் தயவுசெய்து முகவரிக்கான ஆதாரத்துடன் ரிக்வேஸ்ட் ஃபார் சேஞ்ச் ஃபார்ம் கொடுக்கவும்.
8. அரசாங்கச் சட்டங்களின்படி "சேவை வரி மற்றும் டிடிஎஸ்" பொருந்தும். அவற்றை பாலிசிதாரரே ஏற்க வேண்டும். அவ்வப்போது அரசாங்கம் விதிக்கும் ஏதாவது வரிகள் மற்றும் கட்டணங்களை (சேவை வரி மற்றும் டிடிஎஸ் உட்பட) பாலிசிதாரரிடமிருந்து வசூலிக்கும் உரிமையை டாடா ஏஐஏ லைஃப் இன்ஷூரன்ஸ் கம்பெனி விமிடெட் தக்க வைத்துக்கொள்கிறது..

*2014-ம் ஆண்டு நிதிச் சட்டத்தின் விதிமுறைகளின்படி, 2014 அக்டோபர் 1-ம் தேதி முதல் பான் கார்டு அளித்த வாடிக்கையாளர்களுக்கு கொடுக்கப்படும் தகுதிவாய்ந்த தொகையில் 2% அல்லது பான் கார்டு கொடுக்காதவர்களுக்கு 20% வரி (மூலத்தில் வரிக் கழிவு) கழிக்கப்பட வேண்டும்.

பான்: ஏஏபிசிடி3784சி சேவை வரி பதிவு எண்: ஏஏபிசிடி3784சிஎஸ்டி001

சேவையின் பிரிவு: ஆயுள் காப்பீட்டுச் சேவை மற்றும்/ அல்லது யூலிப் சேவைகளின் கீழான முதலீட்டு நிர்வாகம்.

டாடா ஏஐஏ லைஃப் இன்ஷூரன்ஸ் கம்பெனி விமிடெட் (ஐஆர்டிஏ பதிவு எண் 110) (CIN - U66010MH2000PLC128403)

பதிவு மற்றும் கார்பரேட் அலுவலகம்: 14 வது மாடி, டவர் ஏ, பெனின்சுலா பிசினஸ் பார்க், சேனாபதி பாபட் மார்க், லோயர் பரேல், மும்பை 400013

அதிக தகவல்களுக்கு, உங்கள் ஆலோசகரைத் தொடர்புகொள்ளவும் அல்லது எங்கள் ஹெல்ப்லைன் எண் 1-800-267-9966 (டோல் ஃபீ) அல்லது 1-860-266-9966 (உள்ளூர் கட்டணங்கள் பொருந்து)-ல் அழைக்கவும் அல்லது 58888-க்கு "Service" என்று SMS செய்யவும் அல்லது எங்களுக்கு customercare@tataia.com-ல் மின்னஞ்சல் அனுப்பவும்.